

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26 comma 3 D.lgs. 81/08)

Oggetto dell'appalto:

**servizio di sgombero neve dalla rete viaria comunale,
piazze, parcheggi, tratti dei marciapiedi**

Committente:

**Comune di Segrate
Via I Maggio snc**

Società Appaltatrice:

Premessa

Il presente Documento è stato elaborato dal Comune di Segrate allo scopo di ottemperare ai disposti di legge in materia di sicurezza nella gestione degli appalti. In particolare l'elaborato in questione rappresenta il cosiddetto "Documento unico di valutazione dei rischi" di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/08, che il Datore di Lavoro Committente è tenuto a redigere, al fine di eliminare o ridurre i possibili rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori, derivanti dalle interferenze conseguenti allo svolgimento di lavori in appalto, *"all'interno della Stazione appaltante, intendendo per interno tutti i locali/luoghi messi a disposizione della stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici"*.

Si intendono per interferenti le seguenti tipologie di rischi:

- Tipo A: esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- Tipo B: derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- Tipo C: immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- Tipo D: derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:

- compilazione di apposito verbale da allegare al DUVRI;
- aggiornamento del DUVRI in caso di variazioni sostanziali.

1. PARTE I: Sezione Descrittiva

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati.

- **Appaltante o committente:** colui che richiede un lavoro o una prestazione.
- **Appaltatore:** è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.
- **Subappaltatore:** è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.
- **DUVRI:** Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze
- **Supervisore dell'appalto committente:** è la persona fisicamente designata dal Datore di lavoro/dirigente del committente della gestione operativa dell'appalto.
- **Referente dell'impresa appaltatrice:** Responsabile dell'impresa appaltatrice per la conduzione dei lavori con lo specifico incarico di collaborare con il Supervisore dell'appalto committente promuovere e coordinare la sicurezza e l'igiene del lavoro
- **Lavoratore:** persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 lett. (a) D.lgs. 81/08).
- **Contratto d'appalto:** l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).
- **Appalto scorporato:** è il caso in cui l'opera viene eseguita all'interno del luogo di lavoro del committente, senza la copresenza di lavoratori dipendenti da quest'ultimo. Questo contratto si realizza quando l'opera richiede una massiccia specializzazione, divisione, parcellizzazione dei lavori appaltati in quanto volendo eseguire, in campo industriale (esempio manutenzione con elettricisti, meccanici, idraulici, ecc.), opere di diversa natura secondo le regole dell'arte, occorre richiedere l'intervento di personale in possesso di determinati requisiti tecnici. Si generano perciò interferenze che sono fonte di rischi aggiuntivi rispetto a quelli già insiti nei singoli lavori e la cui responsabilità può gravare sul committente.

- **Appalto promiscuo:** gli appalti promiscui sono quelli che vedono impegnate una o più imprese appaltatrici in uno stesso ambiente di lavoro, o in strutture nelle quali operano i lavoratori del committente. Si tratta generalmente di lavori su impianti e che devono essere eseguiti senza interrompere il loro normale funzionamento e sui quali potrebbero operare contemporaneamente i lavoratori del committente.
- **Subappalto:** il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.)
- **Contratto d'opera:** il contratto d'opera si configura quando una persona si obbliga verso "un'altra persona fisica o giuridica" a fornire un'opera o un servizio pervenendo al risultato concordato senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente (art. 2222 c.c.).

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto

Oggetto dell'appalto	servizio di sgombero neve dalla rete viaria comunale, piazze, parcheggi, tratti dei marciapiedi.
Committente dell'opera	Comune di Segrate
Datore di Lavoro Committente	Arch. Maurizio RIGAMONTI
Durata appalto	1 stagione invernale
Supervisore dell'appalto committente	Paolo ERBA
Telefono/fax/e-mail	02 26902275 – 348 1408600 – pl.erba@comune.segrate.mi.it
Sede Legale del Committente	Via I Maggio snc
Luogo di esecuzione dell'attività oggetto di appalto	Segrate (MI)

1.2.2 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore/Gestore

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Tel/fax	
Datore di Lavoro (appaltatore)	
Orario ordinario di lavoro per le attività:	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Recapiti telefonici referenti	

1.3 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto

Il Comune di Segrate affida alla Società le attività relative al servizio di sgombero neve dalla rete viaria comunale, piazze, parcheggi, tratti dei marciapiedi.

La gestione del servizio riguarda le attività di seguito elencate:

- sgombero della neve e dell'eventuale formazione di ghiaccio da eseguirsi con mezzi meccanici adeguati o a mano
- spargimento di sale da disgelo e sabbia da eseguirsi con mezzi meccanici adeguati o a mano, compresa fornitura degli stessi

1.4 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.lgs. 81/08, nel caso di affidamento dei lavori all'interno dell'Ente ovvero dell'unità produttiva, ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi, introduce obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione dei lavori, che dei datori di lavoro dell'azienda appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- Verificare i requisiti tecnico-professionali dell'appaltatore;
- Fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta appaltatrice;
- Promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto;
- Promuove il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione o, ove ciò non fosse possibile alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi".

1.5 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare il servizio/attività l'Appaltatore si impegna a visionare quanto riportato nel presente documento, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui è pienamente e consapevolmente responsabile, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

1. ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del servizio le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;
2. ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alle

attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (esclusi i lavoratori autonomi);

3. ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Ente, di cui al presente accordo (ad esclusione dei lavoratori autonomi);
4. a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Ente possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra i lavori;
5. a far rispettare al proprio personale e a Terzi per esso operanti oltre le Norme di legge anche quelle di comportamento in vigore presso l'Unità produttiva, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'art 26 comma 8 del D.lgs. 81/08.
6. Ad attenersi alle indicazioni informative del Supervisore committente per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.).
7. A dotare il proprio personale di eventuali dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione del servizio, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Ente in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area o reparto dell'Unità produttiva o derivanti dalla interferenza delle lavorazioni. L'elenco degli eventuali DPI saranno riportati rispettivamente nella Sezione II e III del presente documento.
8. a far osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il servizio, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita;
9. ad operare senza alterare le caratteristiche di sicurezza degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di lavoro dell'Ente;
10. ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (es. marchio CE delle attrezzature, ecc.), a custodirli in maniera adeguata e contrassegnati da un proprio marchio in modo tale da renderli facilmente riconoscibili;
11. a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento delle attività oggetto del contratto;
12. ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze dell'Ente, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;
13. a fare immediata segnalazione al Supervisore committente e tenersi a disposizione per eventuali richieste di ogni evento in cui si sia verificato un infortunio di qualsiasi natura o

incidente, tenendolo al corrente degli sviluppi;

14. a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso dell'esecuzione dei lavori, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;
15. a far osservare il Divieto di Fumo, salvo nelle apposite isole/aree per fumatori (qualora si dovesse verificare che operino all'interno di eventuali siti di competenza comunale) e di Divieto di consumo di bevande alcoliche.
16. ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore.
17. a completare il servizio richiesto in condizioni di sicurezza, sgombra da materiali o rifiuti prodotti durante l'esecuzione dei lavori o generati da tutte le attività svolte.
18. a richiedere autorizzazione scritta al subappalto qualora non previsto nel contratto. In ogni caso l'Appaltatore sarà responsabile del coordinamento operativo delle aziende subappaltatrici, fermo restando l'onere del coordinamento ai fini della eliminazione o, ove ciò non fosse possibile della riduzione dei rischi interferenti a carico del Datore di Lavoro Committente (valgono per i subappaltatori tutti gli obblighi e le prescrizioni previste a carico dell'Appaltatore).
19. a richiedere tempestivamente specifica autorizzazione preventiva mediante il modulo Permesso di lavoro in Allegato della Sezione IV del documento al Supervisore committente, per l'esecuzione delle attività non previste in fase di contratto e che comportano rischi particolari, quali ad esempio:
 - o Deposito di sostanze pericolose.
 - o Lavorazioni che comportano l'uso di fiamme libere.
 - o Uso ed installazione di veicoli, macchinari ed apparecchiature particolari.
 - o Impiego in via eccezionale di attrezzature ed opere provvisorie di proprietà del Committente e di Terzi.
 - o Lavori comportanti interruzioni, anche temporanee, della viabilità.
 - o Stoccaggio Rifiuti.
 - o Lavori su o in prossimità di linee od apparecchiatura elettriche (cabine, trasformatori e simili).
 - o Lavori in luoghi confinati (quali recipienti, serbatoi, canalizzazioni, fosse, ecc.) o ad accesso limitato.
 - o Lavori in aree classificate a rischio per la presenza di atmosfere esplosive.

1.6 Diritto di interruzione dei lavori

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme, per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia

ed il rispetto dell'ambiente - ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore – il Supervisore committente, a suo insindacabile giudizio, eserciterà il diritto:

- di non consentire l'ulteriore prosecuzione dei lavori;
- di vietare l'accesso alle sedi/aree dell'Ente a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non attengono alle norme;
- di procedere alla risoluzione del contratto, con preavviso di almeno tre giorni da comunicarsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, contenente, sia pure sommariamente, i motivi della risoluzione.

2. PARTE II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro

2.1 PREMESSA

In base a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare l'impresa appaltatrice o il lavoratore autonomo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

La presente Sezione contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

2.2 DESCRIZIONE SINTETICA DEL SITO E DELLE ATTIVITA' SVOLTE

Nella Tabella 1 si evidenziano le sole attività afferenti al Comune di Peschiera Borromeo che, per la loro natura, possono comportare interferenze certe sia in termini temporali che spaziali e, pertanto, oggetto di una gestione da monitorare mentre nella

Tabella 2 – Elenco delle aree si riporta l'elenco delle aree omogenee individuate:

Tabella 1 – Descrizione della sede e delle attività svolte

SEDE	ATTIVITA' SVOLTA
Strade Comunali	<ul style="list-style-type: none">➤ Presenza di Impresa/e operante/i per conto della Committente nella realizzazione/modifica/manutenzione di strade, banchine, percorsi ciclo-pedonali;➤ Presenza di maestranze operaie afferenti al Settore Tecnico del Comune di Segrate, operanti nell'ambito della manutenzione stradale e degli immobili di proprietà comunale;➤ Presenza di Imprese operanti per conto della Committente operanti sul suolo pubblico;➤ Realizzazione/manutenzione/spostamento di sottoservizi da parte delle Società operanti nell'ambito del suolo pubblico, con utilizzo di proprie imprese appaltatrici o con proprio personale;➤ Realizzazione/manutenzione/spostamento di impianti tecnologici da parte di società che operano nell'ambito del sottosuolo per le reti di distribuzione del teleriscaldamento e delle fibre ottiche, con utilizzo di proprie imprese appaltatrici o con proprio personale;➤ Realizzazione/manutenzione/spostamento di impianti semaforici da parte di società che operano su suolo pubblico per conto della Committente.➤ Presenza di impresa operante per conto della Committente nel settore ambientale per lavori sul suolo pubblico riguardanti la pulizia delle sedi

	<p>stradali, dei tracciati fognari dei percorsi pedonali-ciclabili e la manutenzione di aree destinate a verde;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Presenza di pubblico osservatore; ➤ Presenza di impresa operante in ambito edilizio per conto della Committente mediante l'utilizzo di ponteggi ricadenti su suolo pubblico per rifacimento facciate di stabili di proprietà comunale e/o privati; ➤ Presidi a cura delle Forze dell'Ordine (Polizia Locale, Polizia Stradale, Carabinieri, etc.), Protezione Civile; ➤ Transito di automezzi adibiti a trasporti di pubblica utilità, servizi, soccorso (Scuolabus, servizio mensa, autoambulanze, etc.); ➤ Transito di automezzi nell'ambito degli immobili di proprietà comunale per trasporto persone/cose destinati a servizi privati/sociali;
--	--

Tabella 2 – Elenco delle aree

STRADE COMUNALI
<ul style="list-style-type: none"> • Strade in corrispondenza di edifici ad uso civile abitazione; • Strade in adiacenza a tratti viari di competenza della "Città Metropolitana"; • Strade in corrispondenza di aree destinate al verde; • Percorsi pedonali e ciclabili.

3. INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI, DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, DELLE INTERFERENZE ED ELIMINAZIONE/RIDUZIONE RISCHI E RELATIVI COSTI

Si riportano in allegato le schede riepilogative